



## ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 21/2568

.....

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 21/2568 โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### 1. พนักงานราชการ (เงินรายได้)

#### 1.1 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 11,280 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานอำนวยการและสนับสนุนการบริหาร

#### 1.2 ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 10,430 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานกายภาพบำบัด กิจกรรมบำบัดและกายอุปกรณ์

#### 1.3 ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

จำนวน 3 อัตรา

อัตราเงินเดือน 10,430 บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานบริหาร

### 2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561

2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับการพิจารณา

2.3 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

### 3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

### 4. หลักสูตรและการสอบ

#### 4.1 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

4.1.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติขับรถยนต์)

4.1.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

4.2 ตำแหน่ง...

#### 4.2 ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

4.2.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

4.2.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

#### 4.3 ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

4.3.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

4.3.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

#### 5. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 3 ตุลาคม 2568 สามารถสมัครด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียด ได้ที่งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง [www.med.nu.ac.th](http://www.med.nu.ac.th) หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

6. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

6.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่น้อยเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง)

6.2 รูปถ่ายปัจจุบันขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

6.3 สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

6.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

6.6 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

6.7 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

เอกสารในข้อ 6.3 ถึง 6.7 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

#### 7. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้)

## 8. การสมัคร

วิธีที่ 1 สมัครด้วยตนเอง : งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5  
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2  
คณะแพทยศาสตร์

วิธีที่ 2 สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมายัง  
งานทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์  
อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

วงเล็บมุมซองบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)”

## 9. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

9.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม  
เพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี

9.2 ค่าตอบแทนล่วงเวลา/ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)

9.3 สิทธิประกันสังคม

9.4 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

9.5 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

9.6 ห้องพักรับราชการ

9.7 รถรับ – ส่งบุคลากร

9.8 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ (มศว.)

9.9 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)

9.10 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)

9.11 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอ็มเอฟซี มาสเตอร์ ฟันด์

9.12 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

## 10. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

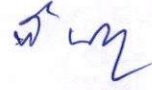
## 11. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านคัดเลือก ฯ

บัญชีผู้ติดสำรอง ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบ หากมีการประกาศรับสมัครสอบ  
คัดเลือกฯ ครั้งใหม่ ในตำแหน่ง คุณสมบัติ หรือสาขาวิชาตรงกัน เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ติดสำรองนี้ นับแต่วัน  
ประกาศรับสมัครครั้งใหม่

12. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ภายในวันอังคารที่ 14 ตุลาคม 2568 ทาง [www.med.nu.ac.th](http://www.med.nu.ac.th) หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

## บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 21/2568

ฉบับวันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2568

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานอำนวยการและสนับสนุนการบริหาร คณะแพทยศาสตร์

## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการรับ - ส่งผู้บริหารและบุคลากร ประจำคณะแพทยศาสตร์ ด้วยความปลอดภัยตรงเวลา และตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการให้มากที่สุด รวมทั้งมีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของยานพาหนะอย่างสม่ำเสมอ

## 2. หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

- 2.1 ตรวจเช็คสภาพรถก่อนออกเดินทาง
- 2.2 วางแผนการบำรุงรักษารถ
- 2.3 ทำความสะอาดรถ
- 2.4 เตรียมพร้อมปฏิบัติงาน
- 2.5 ตรวจสอบเส้นทางการเดินทางก่อนออกเดินทาง
- 2.6 รายงานการปฏิบัติงาน
- 2.7 นัดหมายเวลาการเดินทางและสถานที่ออกรถ
- 2.8 ให้การบริการด้วยความสุภาพ
- 2.9 ตรวจสอบ Sale Slip ให้ตรงกับสถานบริการน้ำมันขณะเติม

## 3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 3.2 เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี มีประสบการณ์ในการขับรถบัส และมีใบอนุญาตขับรถประเภท 2 ขึ้นไป
- 3.3 เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญเส้นทางหลักในการขับรถยนต์ในกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียงเป็นอย่างดี
- 3.4 เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 3.5 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงรถยนต์ในเบื้องต้นได้ และสามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าในกรณีที่เกิดขัดข้องได้ และตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3.6 ต้องมีสุขภาพ...

3.6 ต้องมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และปราศจากโรค อาการของโรค ไม่มีโรคประจำตัว หรือความพิการ อันเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานที่อาจจะเสี่ยงต่อการขับรถและเกิดอุบัติเหตุ ดังต่อไปนี้

3.6.1 ปัญหาทางจิตเวชขั้นรุนแรงอันอาจเป็นอันตรายต่อตนเอง และ/ผู้อื่น เช่น โรคจิต โรคอารมณ์ ผิดปกติ บุคลิกภาพผิดปกติ รวมถึงปัญหาทางจิตเวชอื่นๆ อันเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

3.6.2 ความพิการทางร่างกาย อันอาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

3.6.3 ความผิดปกติในการได้ยิน อันอาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

3.6.4 ความผิดปกติในการเห็นภาพสี อันอาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้สำหรับปัญหาสุขภาพหรือโรคในข้อ 3.6 หรือคุณสมบัติอื่นใดนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์เป็นผู้พิจารณา และผลการพิจารณาถือเป็นที่สุด

3.7 หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใด ข้อหนึ่ง หรือให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือจงใจปกปิด ข้อมูล ให้ถือว่าเป็นการแจ้งเท็จ ทำให้ส่วนราชการเสียหาย ผู้นั้นจะถูกตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกครั้งนี้ และแม้ว่าจะได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานแล้วก็ตาม จะถูกถอนสภาพการเป็นบุคลากร

#### 4. คุณสมบัติอื่น ๆ

4.1 เพศชาย อายุไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์

4.2 เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ มีมารยาท มีน้ำใจ มีความซื่อสัตย์

4.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และมีจรรยาบรรณที่ดี ของพนักงานขับรถ

4.4 เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม พุดจาสุภาพอ่อนโยน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงาน และผู้รับบริการ

4.5 มีความอดทน ขยัน กระตือรือร้นพร้อมที่จะปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชา

ประสานงานและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีกับทุกหน่วยงาน

4.6 ไม่สูบบุหรี่ และไม่ดื่มแอลกอฮอล์ ขณะปฏิบัติหน้าที่

4.7 เป็นผู้รักษาเวลาอย่างเคร่งครัด เช่น ไปรอรับก่อนเวลานัดหมาย

4.8 ในกรณีว่างเว้นจากการขับรถยนต์สามารถช่วยงานตามที่ได้รับมอบหมายได้

4.9 มีความรู้ด้านการดูแลรักษาเครื่องยนต์ และส่วนประกอบของรถให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา และทำความสะอาดรถยนต์อย่างสม่ำเสมอ

4.10. สามารถเดินทางไปจังหวัดกรุงเทพมหานครและปริมณฑลได้

หมายเหตุ : ให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ นำผลการตรวจสุขภาพมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

1. ผลการตรวจ X-Ray ปอด

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน 1 อัตรา  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานกายภาพบำบัด กิจกรรมบำบัดและกายอุปกรณ์

1. วัตถุประสงค์

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพนักงานช่วยเหลือคนไข้ รับผิดชอบงานในด้านการดูแลช่วยเหลือผู้ป่วย ในการให้บริการผู้ป่วยกิจกรรมบำบัดและกายอุปกรณ์ ช่วยปฏิบัติกิจกรรมภายใต้การควบคุมของนักกิจกรรมบำบัดและนักกายอุปกรณ์ มีส่วนร่วมสนับสนุนงานด้านบริการ บริหาร งานวิจัยและบริการวิชาการให้สอดคล้องกับทิศทางบริหารงานของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร และปฏิบัติตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

2. หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

2.1 ด้านงานบริการ

2.1.1 ดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยในการให้บริการ ช่วยเหลือปฏิบัติกิจกรรมภายใต้การควบคุมของนักกิจกรรมบำบัดและนักกายอุปกรณ์

2.1.2 จัดเตรียมสถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ สำหรับการทำการหัดการภายใต้การกำกับของนักกิจกรรมบำบัดและนักกายอุปกรณ์ ในการให้บริการ ให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน

2.1.3 รับผิดชอบงานเอกสาร/ ธุรการของหน่วยงาน

2.2 ด้านการบริหาร

2.2.1 มีส่วนร่วมในการดำเนินงานหน่วยงาน

2.2.2 มีส่วนช่วยในการบริหารเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ภายใต้การกำกับของนักกิจกรรมบำบัดและนักกายอุปกรณ์

2.2.3 มีส่วนร่วมในกิจกรรม 5 ส

2.2.4 มีส่วนร่วมในการควบคุมดูแลการจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน

2.2.5 เข้าร่วมประชุมในหน่วยงาน และตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2.6 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงพยาบาลและคณะแพทยศาสตร์จัดขึ้น

2.3 งานด้านวิจัยและบริการวิชาการ

2.3.1 ร่วมผลิตสื่อ เอกสารวิชาการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน

2.3.2 นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

2.3.3 ให้ความร่วมมือเพื่อพัฒนาคุณภาพงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3.4 มีส่วนร่วมในการทำนวัตกรรม/ วิจัย CQI ในหน่วยงาน และร่วมพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

2.3.5 สนับสนุน และมีส่วนร่วมในการจัดโครงการหรือกิจกรรม

2.3.6 เข้าร่วมการจัดกิจกรรมวิชาการในหน่วยงาน

2.4 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4.1 เป็นคณะกรรมการและเข้าร่วมการประชุม

2.4.2 ช่วยเหลืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายในงานกายภาพบำบัด กิจกรรมบำบัดและกายอุปกรณ์ และหน่วยงานกิจกรรมบำบัด และกายอุปกรณ์

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ
- 3.2 ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พร้อมทั้งแนบเอกสารวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)
- 3.3 เป็นผู้สำเร็จการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือผู้ป่วยจากสถาบันอื่น ๆ หรือของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อย 6 เดือน) หรือมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ อย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป

4. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- 4.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 4.2 มีเจตคติที่ดี และตอบสนองนโยบายขององค์กร
- 4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 5.1 การอบรมช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน
- 5.2 การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- 5.3 พฤติกรรมบริการ
- 5.4 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน
- 5.5 การใช้ภาษาอังกฤษอย่างง่าย
- 5.6 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

หมายเหตุ : ให้ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ นำผลการตรวจสุขภาพมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

- 1. ผลการตรวจ X-Ray ปอด
- 2. ผลการตรวจ Anti - HIV
- 3. ผลการตรวจ Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)
- 4. ผลการตรวจ Varicella IgGZ
- 5. ผลตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)

ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา  
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานบริหาร คณะแพทยศาสตร์

1. วัตถุประสงค์

งานสนับสนุน ส่งเสริม การบำรุงรักษา ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ รองรับภารกิจการจัดการมูลฝอยทุกประเภท โดยการจัดเก็บ ขนย้าย และการส่งกำจัดมูลฝอยทั้งหมดภายในองค์กร รวมทั้งปฏิบัติงานด้านระบบบำบัดน้ำเสีย และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

2. หน้าที่รับผิดชอบหลักของงาน

2.1 งานด้านการจัดเก็บและขนย้ายมูลฝอย

2.1.1 ศึกษาคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บและการขนย้ายมูลฝอย

2.1.2 สำรวจ จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล อุปกรณ์ที่ใช้ในการขน-ย้ายมูลฝอย และอุปกรณ์ในการทำความสะอาด

2.1.3 จัดเก็บ และขนย้ายมูลฝอยตามประเภทที่กำหนด

2.1.4 ทำความสะอาดและการแจ้งรายการซ่อมแซม รวมทั้งบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการขนย้ายมูลฝอย ภาชนะ รองรับมูลฝอยและที่พักมูลฝอย

2.2 งานระบบบำบัดน้ำเสียและระบบน้ำประปา

2.2.1 การปฏิบัติงานระบบบำบัดน้ำเสียตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2 จัดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาและมิเตอร์น้ำทิ้ง รวมถึงตรวจวัดค่าพารามิเตอร์ของระบบบำบัดน้ำเสีย

2.2.3 ปฏิบัติงานด้านการเติมสารฆ่าเชื้อโรคในระบบบำบัดน้ำเสียและระบบประปา

2.2.4 งานอื่นๆ เช่น ดูแลความเรียบร้อยและรักษาความสะอาดระบบบำบัด เก็บตัวอย่างน้ำประปาและน้ำเสีย

2.3 การรายงานผลการปฏิบัติงานและความเสี่ยง

2.3.1 รายงานการปฏิบัติงาน ตามแผนที่วางไว้

2.3.2 การตรวจสอบความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน

2.3.3 การแจ้งรายการซ่อมแซม บำรุงรักษา อุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการขนลำเลียง ภาชนะรองรับมูลฝอย และที่พักมูลฝอย

2.4 อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.4.1 การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ งานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น จัดบันทึกมิเตอร์น้ำประปาและน้ำเสีย เติมสารฆ่าเชื้อโรคในระบบบำบัดน้ำเสียและระบบประปา ฯลฯ

2.4.2 ร่วมประชุมหารือแนวทางการปฏิบัติงานตามนโยบายสู่การปฏิบัติงาน

2.4.3 ร่วมทำกิจกรรมงานส่วนกลางของหน่วยงานหรือที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า

4. ประสบการณ์ทำงาน

-

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

5.1 มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการทำงานในการจัดเก็บมูลฝอย การขนลำเลียงมูลฝอย ฯลฯ

5.2 มีความรู้การจัดการมูลฝอยตามหลักการป้องกันการติดเชื้อของโรงพยาบาลได้อย่างถูกต้อง

5.3 มีความขยัน อดทน เสียสละ มีน้ำใจต่อผู้ร่วมงาน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีจิตบริการ

5.4 เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพที่ดี การแต่งกายที่เหมาะสมเรียบร้อยกับการปฏิบัติงาน

5.5 มีความสามารถในการสื่อสารระหว่างบุคคลได้

หมายเหตุ : ให้ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ นำผลการตรวจสุขภาพมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

1. ผลการตรวจ X-Ray ปอด

2. ผลการตรวจ Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)

3. ผลการตรวจ Varicella IgGZ